

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОМСКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ПРЕДМЕТОВ
ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОГО
ЦИКЛА № 58 Г.ТОМСКА
Бирюкова ул., д.22, Томск, 634062, тел.: (3822) 68-13-17, факс: (3822) 67-88-78,
e-mail: school58@avmailer.ru

ПРИНЯТО

На собрании трудового коллектива

Протокол № 1

от 02.09.2019

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ №58 г.Томска

С.А.Сидорова

Приказ от СОШ №58 № 02.09.2019



ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании трудового коллектива
МАОУ СОШ №58 г. Томска

1. Общие положения

1.1. Общее собрание трудового коллектива (далее—собрание) МАОУ СОШ №58 (далее –школа) является органом самоуправления.

1.2. Общее собрание создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности школы, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава школы.

1.3. Основной задачей общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива школы.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с другими органами школьного самоуправления, а также с организациями вне школы, являющимися социальными партнёрами в реализации образовательных целей и задач школы.

1.5. В своей деятельности общее собрание руководствуется действующим законодательством, Уставом школы и настоящим Положением.

2. 1. К исключительной компетенции собрания относится:

- принятие Устава школы, изменений и дополнений к нему;
- обсуждение информации директора о перспективах развития школы;
- согласование Правил внутреннего трудового распорядка;
- решение вопроса о заключении с администрацией школы Коллективного договора, рассмотрение и утверждение проекта Коллективного договора;
- обсуждение и принятие Положения об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса;
- обсуждение и принятие Положения о системе оплаты труда и стимулировании работников;
- избрание представителей из числа работников школы в комиссию по трудовым спорам, Управляющий совет, комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, Наблюдательный совет.
- иные локальные акты школы, содержащие нормы трудового права.

2.2. Собрание может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности школы.

III. Состав и порядок работы

В состав общего собрания входят все сотрудники, для которых школы является основным местом работы.

3.1. Общее собрание собирается директором школы не реже двух раз в течение учебного года и правомочно при наличии на нем более половины работников гимназии.

3.2. Внеочередное собрание может быть проведено по требованию директора школы или по заявлению 1/3 членов собрания поданному в письменном виде.

3.3. Собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. На собрании избирается также секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке. Председатель и секретарь общего собрания избираются сроком на один учебный год.

3.4. Решения принимаются открытым голосованием. Решение собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее половины, присутствующих на собрании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя собрания.

3.5. Каждый участник собрания имеет право:

- потребовать обсуждения собранием любого вопроса, касающегося деятельности школы, если его поддержит не менее 1/3 членов собрания;
- при несогласии с решением собрания высказывать свое мнение, которое должно быть занесено в протокол.

3.6. Решения собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором школы являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

3.7. Все решения собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

IV. Документация и отчетность

4.1. Заседания собрания оформляются протоколом, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников собрания. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

4.2. Документация общего собрания постоянно хранится в делах школы.